

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол № 1
«31» августа 2015г.



Положение об Общешкольном родительском комитете МБОУ СОШ №4

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Общешкольного родительского комитета МБОУ СОШ №4, являющегося органом коллегиального управления школы.
- 1.2. Положение об общешкольном родительском комитете принимается на заседании Управляющего совета МБОУ СОШ №4, утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет МБОУ СОШ №4 (далее по тексту – комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен Общешкольному родительскому собранию МБОУ СОШ №4. Срок полномочий комитета – 1 год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).
- 1.4. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора МБОУ СОШ №4, курирующий вопросы воспитательной работы.
- 1.5. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования и настоящим положением.
- 1.6. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, для реализации которых издается приказ по школе.

2. Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству МБОУ СОШ №4:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье («Родительский лекторий»).

3. Функции Общешкольного родительского комитета МБОУ СОШ №4

3.1. К компетенции Комитета относится:

- участие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- защита прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей), в том числе социально незащищенных категорий;
- участие в организации и проведении школьных мероприятий;

- оказание администрации МБОУ СОШ № 4 содействия в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- контроль качества питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- профилактика правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;
- привлечение родительской общественности к активному участию в деятельности МБОУ СОШ № 4;
- привлечение родительской общественности к оказанию исключительно на добровольной основе помощи в укреплении материально-технической базы МБОУ СОШ № 4;
- взаимодействие с другими органами управления МБОУ СОШ № 4 по вопросам совершенствования управления, обеспечения организации образовательного процесса;
- решение других вопросов, предусмотренных Положением об общешкольном родительском комитете МБОУ СОШ № 4.

3.2. Решение Родительского комитета является правомочным, если на заседании присутствовало более половины его членов.

3.3. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов родительского комитета. Решения Родительского комитета фиксируются в протоколе и оформляются в виде постановлений.

4. Права общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам коллегиального управления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждение и организации системы образования.

4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства школы, других органов коллегиального управления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в Учреждении и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.

4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.8. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического Совета, других органов коллегиального управления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4.9. При необходимости и по согласованию с Директором Родительский комитет, в лице его председателя, может выступать от имени МБОУ СОШ № 4.

4.8.10. После получения доверенности на выступление от имени МБОУ СОШ № 4 председатель родительского комитета наделяется полномочиями:

- представлять интересы обучающихся МБОУ СОШ № 4 их родителей (законных представителей) перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;

- защищать права и законные интересы обучающихся МБОУ СОШ № 4 и их родителей (законных представителей) всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

5 . Ответственность общешкольного родительского комитета

Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- исполнение решений, рекомендаций комитета;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие качественных решений в соответствии с действующим законодательством.

Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы общешкольного родительского комитета

6.1. В состав комитета входят председатели классных родительских комитетов.

6.2. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по разработанному и принятому регламенту работы и плану, которые согласовываются с Учреждением.

6.5. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают руководитель Учреждения и председатель комитета.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии Учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета.

7.4. Положение об общешкольном родительском комитете Учреждения обсуждается и утверждается общешкольным родительским собранием.

7.5. Вводится в действие приказом по Учреждению.

Срок действия настоящего положения не ограничен.