

**План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по программам среднего общего образования в МБОУ СОШ №4 в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Работа с участниками ГИА			
1.	Проведение классных часов, совещаний об особенностях проведения ГИА в 2020-2021 учебном году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места и порядок информирования о результатах итогового сочинения, (изложения), ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в вуз; - цели и порядок использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - перечень вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в вузы Краснодарского края и других регионов; - приемы психологической помощи при подготовке к ГИА	Сентябрь 2020 – май 2021	Е.В. Качура-ответственная за ГИА в ОУ, В.К. Пичугина – классный руководитель 11 класса, Савченко Е.А. - педагог-психолог
2.	Организация работы телефона «горячей линии» по ГИА -11 и итоговому сочинению (изложению), консультационного пункта	Сентябрь 2020	Е.В. Качура
3.	Подготовка и направление информационных писем об использовании информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультаций ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ, телефонов «горячей линии», консультационных пунктов)	Октябрь 2020	Е.В. Качура

4.	Создание, обновление и размещение на стендах (общешкольный, предметный), в методических уголках, в библиотеке информации о ГИА для выпускников, родителей, педагогов	Сентябрь 2020- май 2021	Е.В. Качура Н.В. Богомолова – педагог- библиотекарь, учителя- предметники
5.	Организация индивидуальной и групповой работы по предметам с учащимися, слабо мотивированными на учебу	Сентябрь 2020- май 2021	Е.В. Качура Учителя- предметники
6.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в ВУЗы и СПО Краснодарского края и других регионов	Октябрь 2020	Е.В. Качура
7.	Консультации педагогических работников, выпускников, родителей об особенностях процедуры проведения и тематического содержания итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году	Октябрь -ноябрь 2020	Е.В. Качура
8.	Организация и проведение консультаций по ознакомлению педагогов, учащихся с демоверсиями КИМов 2021 года	Октябрь 2020- апрель 2021	Е.В. Качура
9.	Собеседование с учащимися, выпускниками прошлых лет, не получившими документ об образовании, о сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для получения аттестата	Октябрь 2020- январь 2021	Е.В. Качура
10.	Организация проведения анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2021 году	Октябрь 2020	Е.В. Качура
11.	Участие в муниципальной акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики)	Ноябрь 2020 - февраль 2021	Е.В. Качура В.К. Пичугина
12.	Участие в муниципальном конкурсе сувенирной продукции о ЕГЭ	Декабрь 2020	В.К. Пичугина
13.	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	Март 2021	Е.В. Качура
14.	Участие во всероссийских акциях: - «100-баллов для Победы»; - «Я сдам ЕГЭ»	Апрель 2021	Е.В. Качура
II. Работа с родителями			
1.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА-11 в 2021 году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;		Е.В. Качура В.К. Пичугина

	- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в вуз; - цели и порядок использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - перечень вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в вузы; - приемы психологической помощи при подготовке к ГИА	Сентябрь 2020– Май 2021	
2.	Участие в муниципальных и школьных родительских собраниях по подготовке к ГИА-11 2021 года: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2021 году; - о работе межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения	Январь 2021	Е.В. Качура В.К. Пичугина
3.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-11	20 ноября 2020, 22 января 2021, 14 мая 2021	Е.В. Качура
4.	Собеседование, индивидуальные беседы с родителями учащихся, слабо мотивированными на учебу и способных получить высокий балл на ЕГЭ	Сентябрь 2020- апрель 2021	Е.В. Качура
5.	Информационно-методические консультации по разъяснению: - возможности и необходимости посещения факультативов, курсов по выбору для успешного прохождения ГИА; - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в вузах, о работе телефонов «горячей линии» ГИА; - о работе телефонов «горячей линии» ГИА; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей в ППЭ; - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и др.); - о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	Ежемесячно	Е.В. Качура
6.	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2021	Е.В. Качура, родители учащихся

III. Подготовка информационного материала			
1.	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с учащимися, родителями, педагогами и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (листовки, буклеты)	Октябрь 2020 – апрель 2021	Е.В. Качура
2.	Опубликование на сайте школы информации об итоговом сочинении (изложении), порядке проведения ГИА-11, буклетов, листовок для выпускников, родителей	Октябрь 2020 – апрель 2021	Е.В. Качура
3.	Тематический выпуск школьной газеты: - об особенностях итогового сочинения в 2020 году; - об особенностях ГИА-11 в 2021 году	Ноябрь 2020 Март 2021	Е.В. Качура
4.	Размещение на общешкольных, предметных стендах информационных плакатов, буклетов, листовок для участников ГИА	По мере публикации	Е.В. Качура
5.	Распространение методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА	Ноябрь 2020 – январь 2021	Е.В. Качура
IV. Работа в образовательной организации			
1.	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах, в социальных сетях информации: - работа телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - о процедуре проведения ГИА-11 в 2021 году: сроки подачи заявления и места регистрации на итоговое сочинение (изложение), сдачу ГИА-11; сроки и места проведения ГИА-11; сроки, места и порядок рассмотрения апелляций; сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА-11; - изменение содержания КИМ по учебным предметам; - цель и порядок использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - особенности процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году; - работа школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в сроки, установленные федеральными документами	Е.В. Качура
2.	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	Сентябрь 2020 – май 2021	Н.В. Богомолова педагог-библиотекарь
3.	Опубликование на сайте школы информации об итоговом сочинении (изложении), порядке проведения ГИА-11, буклетов, листовок для выпускников, их родителей, обучающихся, выпускников НПО, СПО	Октябрь 2020 – апрель 2021	Е.В. Качура О.Ю. Горбач

4.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	Ежемесячно	Е.В. Качура
5.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2021 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2021 года, эффективности проведенной ИРР с выпускниками и их родителями (законными представителями)	Октябрь 2020 – апрель 2021	Е.В. Качура, руководители ШМО
6.	Анализ результатов ИРР	В соответствии с мероприятиями плана	О.Г. Науменко Е.В. Качура
7.	Анализ анкетирования информированности участников ГИА 2021 года и их родителей об особенностях проведения ГИА в ППЭ	Октябрь 2020	Е.В. Качура
8.	Проведение совещания с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведения информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 классов, их родителями (законными представителями)	Январь – апрель 2021	О.Г. Науменко Е.В. Качура
9.	Контроль за использованием в работе учителями, обучающимися демоверсий ФИПИ 2021 года	В течение учебного года	Е.В. Качура
VI. Медиа-план			
1.	Публикации на сайте школы информации для участников ГИА-11, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	ежемесячно	Е.В. Качура О.Ю. Горбач
2.	Подготовка материалов для публикации в социальных сетях (Facebook, Instagram) информации о подготовке и проведению ГИА-11	еженедельно	Е.В. Качура

Ответственный за организацию и проведение ГИА-11

Е.В. Качура