

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ СОШ №4 в 2020 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9			
1.1	Анализ деятельности школы по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов 2020 года	Август 2020 (педсовет)	Е.В. Качура
1.2	Изучение и анализ информационного сборника «Результаты ГИА выпускников 9 классов в 2020 году»	До 01.09.2020	О.Г. Науменко Е.В. Качура
1.3	Разработка и утверждение дорожной карты организации и проведения ГИА в 2020 году	До 01.09.2020	Е.В. Качура
1.4	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ на школьном уровне	Июнь – июль 2020	Руководители ШМО
1.5	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2020 году	Июль-август 2020	Е.В. Качура
1.6	Анализ результатов работы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2020 году	Август 2020	О.Г. Науменко Е.В. Качура
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Проверка рабочих программ и календарно-тематических планов учителей-предметников с целью планирования предэкзаменационного повторения	Август 2019	Е.В. Качура
2.2	Определение системы стимулирования педагогов, эффективно проводящих подготовку к ОГЭ (внесение дополнений в Положение о доплатах и надбавках)	Сентябрь 2019	О.Г. Науменко
2.3	Регулярное (еженедельное) посещение уроков, дополнительных занятий членами администрации с целью выявления форм и качества подготовки выпускников по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию	Октябрь 2019 – май 2020	О.Г. Науменко Е.В. Качура
2.4	Организация проведения краевых диагностических работ в 9 классе по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2020 году	В соответствии с графиком КДР	Е.В. Качура
2.5	Организация курсовой переподготовки учителей, преподающих в 9 классе	В течение учебного года	Е.В. Качура
2.6	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче предметов ГИА-9	Сентябрь 2019- май 2020	Е.В. Качура
2.7	Подача сведений об учителях русского языка и математики, работающих в 9	Сентябрь 2019	Е.В. Качура

	классе в 2019-2020 учебном году		
2.8	Организация участия учителей-предметников в работе обучающихся семинаров-практикумов учителями, работающими в 9-х классах	По отдельному плану проведения ПДС	Е.В. Качура
2.9	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предметы для сдачи в форме ОГЭ	Октябрь 2019	Учителя-предметники
2.10	Проведение практических занятий в Интернет-классе (кабинет информатики) «Интернет-ресурсы ГИА-9» с целью подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации	Октябрь 2019 – май 2020	Учителя-предметники О.Ю. Горбач
2.11	Проведение школьных тренировочных экзаменов в форме ОГЭ: - русский язык - математика - биология - информатика - география	Декабрь 2019 Апрель 2020 Январь 2020 Февраль 2020 Март 2020	Е.В. Качура, Т.Н. Солошенко
2.12	Прогнозирование результатов учащихся 9 класса	Апрель 2020	Е.В. Качура учителя-предметники
2.13	Оказание методической помощи учителям-предметникам, показавшим низкие результаты ОГЭ в 2019 году (русский язык, математика)	В течение года	Е.В. Качура, руководитель ШМО
2.16	Участие в работе межшкольных факультативов: 1) для обучающихся 9 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности; 2) для обучающихся 9 классов, имеющих высокий уровень предметной обученности	Октябрь 2019 – май 2020	Е.В. Качура, Т.Н. Солошенко
2.17	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ 2020 года	Октябрь 2019 – май 2020	Е.В. Качура
2.18	Организация работы консультативного пункта «Все о ГИА-9»	Еженедельно с 8.00 до 16.00ч.	Е.В. Качура
2.19	Организация посещения педагогами постоянно-действующих семинаров по русскому языку и математике	Ежемесячно	Е.В. Качура
2.20	Организация участия выпускников 9 класса в муниципальных тренировочных экзаменах в форме ОГЭ по русскому языку и математике	Март 2020	Е.В. Качура Т.Н. Солошенко
2.21	Организация работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися	Сентябрь 2019 – май 2020 по отдельному плану	Е.В. Качура учителя-предметники
2.22	Участие в проведении пробных экзаменов в форме ОГЭ в онлайн-режиме в 9 классах системы дополнительного образования Кубани	По отдельному графику	Е.В. Качура
2.23	Организация участия педагогов и	Ежемесячно	Е.В. Качура

	выпускников 9 класса в работе тьюторской школы «Готовимся к ГИА»	(по отдельному плану)	
2.24	Участие администрации школы в заседаниях «Совета директоров», показавших низкие результаты ГИА по двум обязательным предметам	Ежеквартально	О.Г. Науменко Е.В. Качура
2.25	Организация участия в собеседовании слабо мотивированных на учебу учащихся 9 класса, претендентов на «2», их родителей с ведущими специалистами управления образования	Февраль-апрель 2020	Е.В. Качура Т.Н. Солошенко
3. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9			
3.1	Формирование нормативной документации четырех уровней: федерального, регионального, муниципального, школьного	До 01.10.2019 и по мере поступления документации	Качура Е.В.
3.2	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9	Сентябрь 2019 – май 2020	О.Г. Науменко Е.В. Качура
3.3	Обновление перечня нормативных документов по ОГЭ	Ежемесячно на 1 число	Е.В. Качура
3.4	Изучение нормативной документации по организации и проведению ГИА-9	По мере поступления	Качура Е.В.
3.5	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ОГЭ в 2019 году: - «О назначении ответственного за ГИА-9 в 2019-2020 учебном году»; - «Об организации работы телефона «горячей линии», консультационного пункта по ГИА-9 в МБОУ СОШ №4 в 2019-2020 учебном году»; - «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования»; - «О назначении ответственного за подготовку формирования базы данных ГИА-9 в МБОУ СОШ №4»	Сентябрь 2019 – май 2020	О.Г. Науменко Е.В. Качура
3.6	Разработка организационно-распорядительных документов (приказов, программ), определяющих условия и порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса 2020 года	Январь-май 2019	О.Г. Науменко Е.В. Качура
3.7	Разработка организационно-распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового собеседования в 2020 году: 1) о проведении итогового собеседования по русскому языку	Февраль 2020	О.Г. Науменко Е.В. Качура
3.8	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 (листочки, буклеты)	Октябрь 2019, март 2020	Качура Е.В.
3.9	Методическое сопровождение работы учителей-предметников, показавших	В течение года	Качура Е.В. Руководители

	низкие результаты ОГЭ в 2018 году (русский язык, математика)		ШМО
4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
4.1	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	Февраль- июнь 2019	Е.В. Качура
4.2	Направление на обучение руководителя ППЭ	Апрель 2020	О.Г. Науменко
4.3	Направление на обучение с последующим тестированием организаторов ОГЭ в ППЭ	Апрель-май 2020	Е.В. Качура
4.4	Направление на обучение с последующим тестированием технических специалистов ППЭ	Апрель-май 2020	Е.В. Качура
4.5	Направление на обучение общественных наблюдателей	Апрель-май 2019	Е.В. Качура
5.Организационное сопровождение ГИА-9			
5.1	Ознакомление выпускников 9 класса, учителей-предметников с демоверсиями КИМов ОГЭ 2020 года	Сентябрь 2019	Е.В. Качура учителя-предметники
5.2	Ведение мониторинга «Выбор предметов ОГЭ 2020»	Октябрь 2019 –до 1 марта 2020	Е.В. Качура
5.3	Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать экзамены в форме ГВЭ	Октябрь 2019– до 1 марта 2020	Е.В. Качура
5.4	Формирование базы данных выпускников 9 класса, принимающих участие в ГИА-9 2020 года	Ноябрь 2019	Е.В. Качура Т.Н. Солошенко
5.5	Формирование и корректировка БД ГИА-9 2020 года	Декабрь 2019 февраль 2020 март 2020	Е.В. Качура
5.6	Подготовка сведений о выпускниках 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья и о желающих пройти аттестацию в форме ОГЭ, ГВЭ (сбор пакета документов от участников ГИА-9 с ОВЗ)	Ноябрь 2019, февраль 2020	Е.В. Качура
5.7	Формирование и корректировка списка слабоуспевающих учащихся 9 класса	Сентябрь 2018г., январь, март 2019	Качура Е.В. учителя-предметники
5.8	Формирование списка кандидатур педагогов в организаторы ГИА-9 2020 года	Январь-март 2020	Качура Е.В.
5.9	Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе	12 февраля 2020 11 марта 2020 6 мая 2020	Е.В. Качура Т.Н. Солошенко
5.10	Формирование списка лиц, желающих участвовать в ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей	Февраль-июнь 2020	Качура Е.В.
5.11	Организация участия выпускников 9 классов в ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды	Май – сентябрь 2020	Е.В. Качура Т.Н. Солошенко
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Организация работы: - телефона «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 2020 года; - консультационного пункта	с 30 сентября 2019 по 30 сентября 2020	Е.В.Качура
6.2	Участие в тематических совещаниях и		Е.В.Качура

	<p>семинарах с ответственными за ГИА-9 в ОУ по вопросам:</p> <p>-«Об организации информационно-разъяснительной работы для сдачи ГИА-9 в 2020 году»;</p> <p>-« Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку»;</p> <p>-«Деятельность образовательного учреждения в период проведения ГИА 2020 года»</p>	<p>Октябрь 2019</p> <p>Январь 2020</p> <p>Май 2020</p>	
6.3	<p>Организация информирования участников государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса и их родителей на сайте школы:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА по учебным предметам;</p> <p>3) о сроках проведения ГИА;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)</p>	<p>до 29 декабря 2019,</p> <p>до 31 декабря 2019,</p> <p>до 31 января 2020,</p> <p>до 10 января 2020,</p> <p>до 20 марта 2020,</p> <p>до 20 марта 2020,</p> <p>до 24 апреля 2020,</p> <p>до 24 апреля 2020,</p> <p>до 3 августа 2020,</p> <p>до 3 августа 2020</p>	<p>Е.В.Качура Т.Н. Солошенко</p>
6.4	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями, по вопросам организации и проведения ГИА-9:</p> <p>1) о сроках и месте подачи заявления, о выборе предметов для сдачи в 9 кл. в форме ОГЭ, ГВЭ (собрания учащихся, родительское собрание, совещание);</p> <p>2) о правилах поведения на экзамене, о процедуре проведения экзаменов, подаче апелляции по результатам экзаменов, передаче экзаменов, об участии выпускников с ОВЗ в ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ (собрание учащихся, родительское собрание, совещание);</p>	<p>Сентябрь 2019 - май 2020</p>	<p>Е.В.Качура, Т.Н. Солошенко Учителя-предметники</p>

	<p>2) анкетирование учащихся о ГИА-9 (собрание учащихся);</p> <p>4) о правилах заполнения бланков ГИА-9 (практикум);</p> <p>5) о поступлении в профильные классы (собрание учащихся, родительское собрание);</p> <p>6) сроки и места ознакомления с результатами ГИА-9;</p> <p>7) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ;</p> <p>8) процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;</p> <p>9) сроки проведения экзаменов;</p> <p>10) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата;</p> <p>11) оказание психологической помощи при необходимости;</p> <p>12) о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ</p>		
6.5	<p>Участие в семинарах по обобщению опыта работы по подготовке выпускников к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Опыт работы по подготовке к ГИА МБОУ СОШ № 2»; - «Подготовка к ГИА в форме ОГЭ в 2020 году. Заключительный этап формирования РИС ГИА-9 2020. Опыт работы по подготовке к ГИА МБОУ ООШ № 14. О проведении оценочных процедур в 2020 году» 	<p>Январь 2020</p> <p>Февраль 2020</p>	Е.В.Качура
6.6	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры проведения ГИА-9 в 2019-2020 учебном году	Октябрь 2019-сен сентябрь 2020	Е.В.Качура
6.7	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	Октябрь 2019- май 2020	Е.В.Качура Учителя- предметники
6.8	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМ ГИА-9 2020 года по сравнению с ГИА-9 2019 года	Постоянно	Учителя- предметники
6.9	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2020 года	Октябрь 2019- май 2020	Учителя- предметники
6.10	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ	Октябрь 2019- май 2020	Е.В.Качура
6.11	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9 в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА-9; - о психологической готовности к ГИА-9; - о проведении итогового собеседования по русскому языку; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-9; 	Март – апрель 2020	Е.В.Качура

	- о дополнительных материалах при сдаче ГИА-9; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-9		
6.12	Участие в краевом родительском собрании в режиме видеоконференции	Февраль 2020	Е.В.Качура Родители учащихся 9 класса
6.13	Участие в муниципальном родительском собрании: «Об особенностях проведения ГИА-9 по обязательным предметам и предметам по выбору в 2020 году»	Февраль 2020	Е.В.Качура Родители учащихся 9 класса
6.14	Участие в совещаниях, в том числе в режиме видеоселектора с руководителями, ответственными за организацию проведения ГИА-9 по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в соответствии с этапами подготовки к ГИА-9	О.Г. Науменко Е.В.Качура
6.15	Проведение краевых диагностических работ по русскому языку и математике в 9 классе по подготовке к ГИА-9	В соответствии графиком МОН	Е.В.Качура, учителя русского языка и математики
6.16	Оформление и систематическое обновление школьного информационного стенда «Основной государственный экзамен» и предметных уголков в кабинетах по подготовке выпускников к ГИА-9	Сентябрь 2019 и по мере поступления новых документов	Е.В.Качура, учителя-предметники
6.17	Подготовка графика дополнительных занятий с выпускниками по подготовке к ГИА	До 1 октября 2018	Е.В.Качура, учителя-предметники
6.18	Проведение заседаний педсоветов, совещаний, методических объединений по вопросам проведения ГИА в 2020 году	Ноябрь 2019г., апрель-май 2020	О. Г.Науменко, Е.В.Качура
6.19	Оформление необходимой документации по подготовке и проведению ГИА-9: - приказы; - протоколы педсоветов; - протоколы родительских собраний; - ведомости итоговых отметок; - аттестаты	Май-июнь 2020	О. Г. Науменко Е.В.Качура
6.20	Организация участия выпускников 9 класса в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ	Май-июнь 2020	Е.В. Качура
6.21	Организация повторной сдачи экзаменов для выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные отметки на ОГЭ	Июнь 2020 (по мере необходимости)	Е.В.Качура
6.22	Торжественное вручение документов об образовании под роспись выпускников в книге выдачи документов об образовании	Июнь 2020	О. Г.Науменко ЗВР Т.Н.Радченко
7. Организация внутришкольного контроля за подготовкой к ГИА-9			
7.1	Контроль за выполнением учебных программ в 9 классе	в конце каждой четверти	Е.В.Качура
7.2	Контроль за выполнением практической части учебных программ по биологии, географии, физике, химии	Январь 2020	Е.В.Качура

7.3	Контроль посещения выпускниками уроков, дополнительных занятий, консультаций по подготовке к ГИА-9	Еженедельно	О.Г.Науменко Е.В.Качура
7.4	Контроль проведения и посещения выпускниками 9 класса занятий в Интернет-классе (кабинете информатики)	Октябрь 2019, Январь 2020, Апрель 2020	Качура Е.В.
7.5	Контроль за использованием учителями – предметниками демоверсий ФИПИ 2020 года в работе при подготовке обучающихся к ГИА-9	Ноябрь 2019, апрель 2020	Качура Е.В.
7.6	Контроль за подготовкой и проведением КДР	Весь период проведения КДР	Качура Е.В.
7.7	Проведение «Часов контроля» с родителями по результатам краевых диагностических работ, текущей успеваемости	Ноябрь 2019- май 2020	О.Г. Науменко Е.В.Качура
7.8	Контроль за оформлением стендов по подготовке к ГИА-9 в предметных кабинетах, в библиотеке	Октябрь 2019, январь 2020, апрель 2020	Е.В.Качура
7.9	Контроль за работой школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9-х класса и их родителями	Ноябрь 2019 Апрель 2020	Науменко О.Г. Качура Е.В.
7.10	Ведение системы внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ №4	В течение года	Е.В.Качура
8. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА			
8.1	Проведение диагностик: -уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся; - ведущего типа восприятия; - индивидуальные диагностики	Сентябрь 2019- март 2020	Педагог-психолог Солошенко Т.Н.
8.2	Разработка рекомендаций по подготовке к экзаменам для учащихся и их родители	Октябрь 2019- май 2020	Солошенко Т.Н.
8.3	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	По мере обращения	Солошенко Т.Н.
8.4	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9 класса: - размещение на школьном стенде по ГИА-9 материалов; - размещение на школьном стенде ГИА-9 информации о месте и графике прохождения дополнительных психологических консультаций для обучающихся и их родителей; - подготовка школьных психологов к консультированию учителей, учащихся и их родителей; - собрания (консультирование) учителей русского языка и математики, работающих в 9 классе, а также учителей предметов, по которым выбраны экзамены за курс основной общей школы, и классных руководителей 9-х классов; -проведение собраний (консультирование), классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для	Октябрь -ноябрь 2019 Декабрь 2019 Январь - июнь 2020	Е.В.Качура Педагог-психолог Солошенко Т.Н.

	<p>выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА обучающихся 9 класса;</p> <ul style="list-style-type: none">- собрания (консультирование) родителей учащихся 9 класса с выдачей памяток для родителей;- размещение на школьном стенде ГИА-9 информации о месте и графике прохождения дополнительных психологических консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей)		
--	--	--	--

Ответственный за организацию ГИА-9



Е.В. Качура