Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Г.М. Дуба
станицы Крыловской
муниципального образования
Ленинградский район

ПРИКАЗ

от 23 октября 2020г. ст. Крыловская № 354-осн

Об организации работы в период осенних каникул

Во исполнение приказа управления образования муниципального образования Ленинградский район от 22.10.2020г, № 771-осн «Об организации работы в образовательных организациях муниципального образования Ленинградский район в период осенних каникул 2020-2021 учебного года», в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период осенних каникул, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести с 31 октября по 8 ноября 2020года осенние каникулы;
2. Обеспечить в период осенних каникул работу по классам с учетом эпидемиологической ситуации, возможно в дистанционном формате);
3. Утвердить план основных мероприятий по организации и проведению осенних каникул (приложение №1).
4. Утвердить график дежурства ответственных лиц (приложение №2);
5. Утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности в период осенних каникул (приложение №3);
6. Утвердить график ежедневной занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета (приложение №4);
7. Утвердить график посещения детей и семей, находящихся на всех видах профилактического учета (приложение №5).
8. Заместителю по воспитательной работе Радченко Т.Н.:
   8.1. обеспечить выполнение основных мероприятий по плану управления образования;
   8.2.предусмотреть освещение мероприятий, проведенных с детьми в средствах массовой информации;
9. Педагогу-организатору Аль-Радами А.О.:
   9.1. до 25 октября 2020 года подготовить стенд с информацией для родителей и детей об организации работы в период осенних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время, также разместить информацию о проведении каникул на сайте школы;
10. Социальному педагогу Мигуля О.Н.:

10.1.особое внимание уделить занятости детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

10.2.принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся;

10.3.организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета.

11.Педагогу-психологу Савченко Е.А.:

11.1.организовать индивидуальную работу с обучающимися «группы риска», выявленных по итогам мониторинга психоэмоционального состояния, состоящими на профилактическом учете, по запросу родителей, обучающихся;

12.Классным руководителям:

12.1.Организовать и провести 23 октября 2020г «Уроки правовых знаний» для обучающихся 5-11 классов по формированию законопослушного поведения;

12.2.Провести дистанционную разъяснительную работу с родительской общественностью об усилении контроля за детьми вне учебного процесса, в сети «Интернет», о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

12.3.обеспечить личное присутствие на проводимых очных мероприятиях;

12.4.обеспечить проведение с обучающимися инструктажей по правилам поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

12.5.28.10.2020г провести инструктажи с обучающимися по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге, водных объектах, в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в быту, на природе, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей;

12.6.обеспечить ознакомление учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

12.7.провести разъяснительную работу с родительской общественностью и обучающимися о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

12.8.провести разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса.

13. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Т.Н. Радченко.

Директор МБОУ СОШ №4 О.Г. Науменко

Проект подготовил и внес:

заместитель по воспитательной работе Т.Н.Радченко

Приложение №1 к приказу
МБОУ СОШ №4 №354-осн от 23 октября 2020г

План мероприятий на осенних каникулах

Дата проведения	Наименование мероприятия	Место проведения	Формат проведения (очно, дистанционно)	Время проведения	Участники	Количество участников	Ответственный
02.11	Классный час, посвященный дню народного единства «В единстве наша сила»	9 каб	очно	10.00	10кл	10	Афоненкова О.А., классный руководитель
	Викторина «Здравствуй, осень золотая»	12 каб	очно	10.00	5 кл	20	Пахомова О.А. классный руководитель
	Викторина «Хочу все знать»		дистанционно	10.00	2в	12	Кучерявая Ю.С. классный руководитель
	Работа с классом с помощью восстановительной программы «Круг примирения»	3 каб	очно	10.00.	7	20	Савченко Е.А., педагог-психолог
	Практические занятия по соблюдению правил дорожного движения	Фойе 1 этажа, школьный двор	очно	10.50	5 класс	20	Шмакова Н.Ю., руководитель ЮИД
03.11	Фото-конкурс «Яркая осень»		дистанционно	10.00	2а	19	Дубина Т.В. классный руководитель
	Кулинарный поединок «Пряничные хитрости»		дистанционно	10.00	2б	19	Шишонок Л.В. классный руководитель
	Тематический обзор «Время, повернутое	3каб	очно	10.00	7	20	Голайдо Н.П.

	вспять: история России в кино»						классный руководитель
04.11	Ролевая игра «Азбука дороги»		дистанционно	10.00	4в	12	Шпак Н.Н. классный руководитель
05.11	Виртуальная экскурсия	15каб	очно	10.00	11	10	Пичугина В.К. классный руководитель
	Конкурс рисунков «Дыхание осени»		дистанционно	10.00	3	29	Воблая В.А. классный руководитель
	Творческая мастерская «Золотое настроение осени»	6 каб	очно	10.00	6в	21	Богомолова Н.В. классный руководитель
	Шахматный турнир «В гостях у короля»		очно	10.00	6	8	Аль-Радами А.О., педагог-организатор
06.11	Викторина «В гостях у сказки»		дистанционно	10.00	1а	21	Волкова Н.И. классный руководитель
	Классный час «Важней всего погода в классе»	16 каб	очно	11.00	6б	12	Горбач О.Ю. классный руководитель
	Деловая игра «Все профессии важны, все профессии нужны»	7 каб	очно	10.00	8	12	Радькова М.В. классный руководитель
	Конкурс стихов «Осенняя лирика»		дистанционно	10.00	1б	22	Труш А.В. классный руководитель

Директор МБОУ СОШ №4 О.Г. Науменко

Приложение №2 к приказу
МБОУ СОШ №4 №354-осн___ от 23 октября 2020г

График дежурства
ответственных лиц на осенних каникулах

Дата	ФИО	Должность	Телефон
02.11	Науменко О.Г.	директор	89183588462
03.11	Качура Е.В.	заместитель по УВР	89183305252
04.11	Радченко Т.Н.	заместитель по ВР	89186940799
05.11	Мигуля О.Н.	социальный педагог	89183732565
06.11	Богомолова Н.В.	библиотекарь	89181564737

Директор МБОУ СОШ №4 О.Г. Науменко

Приложение №3 к приказу МБОУ СОШ №4
№354-осн___ от 23 октября 2020г

План мероприятий
по обеспечению безопасности в период осенних каникул

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Проведение родительских собраний в классах	30.10.	ЗВР, социальный педагог	
2	Учебная тренировка по эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации техногенного характера	28.10	ЗВР	
3	Проведение инструктажей с учащимися по технике безопасности в период осенних каникул	28.10	Классные руководители	
4	Обеспечение регулярных осмотров прилегающих к МБОУ СОШ №4 территорий (не менее 3 раз в день: 9.00, 12.00. 16.00), а также осмотры мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений	В период осенних каникул	Дежурный по графику	
5	Проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях МБОУ СОШ №4	В период осенних каникул	Дежурный по графику	
6	Усиление охраны зданий и сооружений МБОУ СОШ №4, подъездных путей и коммуникаций, ужесточение пропускного режима на территорию и в здания МБОУ СОШ №4, усиление контроля над состоянием пищеблоков, систем водоснабжения	В период осенних каникул	Дежурный по графику	

Директор МБОУ СОШ №4 О.Г. Науменко