

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
станции Крыловской
муниципального образования
Ленинградский район

ПРИКАЗ

от 4 июня 2014г

станция Крыловская

№ 157-осн

**«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей
и подростков в летний период 2014 года».**

Во исполнение распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 апреля 2014 года № 120-р «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Краснодарском крае», в целях реализации государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани» на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением главы администрации (губернатором) Краснодарского края от 14 октября 2013 года №1174 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани»», подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков», приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 23 мая 2014 года № 2885 «Об организации летней оздоровительной кампании 2014 года», приказа управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район № 0663, от 23.05.2014г «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2014г», повышения эффективности работы образовательных учреждений по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, увеличения охвата обучающихся в образовательных учреждениях формами отдыха и занятости в летний период, обеспечения полноценного безопасного отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании 2014 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав ШВР МБОУ СОШ №4 по подготовке и организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей (приложение № 1).

2. Возложить координацию работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на членов ШВР.

3. Социальному педагогу Мигуля О.Н.:

3.1. обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей из многодетных и неполных семей, детей безработных граждан, детей из семей «социального риска», детей, находящихся в социально опасном положении, а также детей, нуждающихся в особой заботе государства;

3.2. организовать совместно с центром занятости населения временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, обратив

особое внимание на подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

3.3. оказать содействие специалистам отдела по делам молодёжи в организации работы с детьми и подростками, находящимися в социально опасном положении, на площадках по месту жительства в сельских поселениях муниципального образования;

3.4. содействовать руководителям организаций всех форм собственности в трудоустройстве несовершеннолетних во время летних каникул;

4. Заместителю директора по воспитательной работе Т.Н. Радченко:

4.1. организовать работу лагерей дневного пребывания на базе образовательных учреждений с 2-х разовым питанием согласно графика (приложение № 2), (здесь и далее нумерация приложений в соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район № 0663, от 23.05.2014г, «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2014г»).

4.2. организовать работу лагеря труда и отдыха (приложение №3);

4.3. организовать многодневные и краткосрочные экспедиции (приложение № 5,10);

4.4. организовать проведение многодневных и краткосрочных туристических походов с учащимися (приложение №6,13);

4.5. организовать муниципальные однодневные и многодневные экскурсии школьников по краю и за пределы края (приложение № 8,9,14);

4.6. организовать выезды в рамках велосипедного туризма (приложение 12);

4.7. организовать работу тематических площадок в дневное время на базе образовательных учреждений без питания (приложение № 15);

4.8. организовать работу спортивных площадок в вечернее время на базе образовательных учреждений (приложение № 16);

4.9. организовать работу школьных библиотечных, музейных клубов и клубов ЮИД (на базе кабинетов по БДД) (приложение 17,23,24);

4.10. организовать работу волонтерских отрядов (приложение № 18);

4.11. организовать слеты, форумы, конференции лидеров школьного ученического самоуправления (приложение № 19);

4.12. организовать работу ремонтных бригад (приложение № 20);

4.13. организовать проведение краевой акции «Парки Кубани» (приложение № 21);

4.14. принять меры по организации оптимальных и безопасных условий для организации работы лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха дневного пребывания, палаточных лагерей, организации туристских походов, экскурсий, экспедиций, спортивных, культурно-массовых и других социально-значимых мероприятий;

4.15. использовать в каникулярный период различные формы занятости детей подростков посредством развития детско-юношеского туризма, создания туристских клубов, объединений патриотической и спортивной направленности;

4.16. обеспечить:

страхование жизни и здоровья несовершеннолетних на время их пребывания в местах отдыха и занятости;

безопасный подвоз детей к местам отдыха и обратно;

сопровождение организованных групп школьников руководителями, хорошо знающими детей, нарядами милиции, медицинскими работниками при перевозке несовершеннолетних всеми видами транспорта в оздоровительные учреждения края, в экскурсионные поездки, для участия в массовых районных мероприятиях, мероприятиях, проводимых на дворовых площадках;

4.17. организовать в СМИ регулярное освещение хода летней оздоровительной кампании;

4.18. представлять в управление образования до 25 числа каждого летнего месяца отчет и аналитическую информацию, а так же итоговую аналитическую информацию до 1 сентября 2013 года.

5. Учителю информатики Горбач О.Ю.:

5.1. обеспечить ежедневную работу в автоматизированной системе «Учет реализации прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае»

6. Руководителю кружка «Туристы-краеведы» Шпак Н.Н.:

6.1. обеспечить организацию и проведение одно-двухдневных и многодневных туристических походов, обратив особое внимание на подростков, состоящих на различных видах учета.

7. Заместителю по АХР Н.П. Чукову:

7.1. провести инвентаризацию материально – технической базы учреждения по готовности к летнему оздоровительному сезону;

7.2. создать условия, гарантирующие безопасность жизни и здоровья детей в лагерях дневного пребывания, на оздоровительных площадках, при выездах за пределы района, края;

7.3. принять все необходимые меры по выполнению предписаний государственного пожарного надзора, территориального отдела Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Кушевском, Крыловском, Павловском, Ленинградском районах;

8. Преподавателю-организатору ОБЖ

8.1. ознакомить детей и подростков с основными требованиями правил пожарной безопасности, порядком использования первичных средств пожаротушения и действиях в случаях возникновения пожара, правилами поведения на водных объектах;

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Проект подготовил и внес:

ЗВР

Т.Н.Радченко

С приказом ознакомлены:

Радченко Т.Н.		
Ильенко М.Г.		
Вобляя А.А.		
Гамулько И.М.		
Волкова Н.И.		
Пахомова О.А.		
Горбач О.Ю.		
Труш А.В.		
Шишонок Л.В.		
Вобляя В.А.		
Соловьева Е.Н.		
Дубина Т.В.		
Мигуля О.Н.		
Литвиненко С.П.		
Радькова М.В.		
Шпак Н.Н.		
Голушко А.А.		
Шмакова Н.Ю.		
Прасол А.Е.		
Пичугина В.К.		
Ефанова С.В.		
Кощиенко И.А.		

Приложение № 1 к приказу
МБОУ СОШ №4
от «__» _____ 2014 г № _____

СОСТАВ

ШВР по подготовке и организации летнего отдыха, оздоровления и занятости
детей в 2014 году.

Радченко Т.Н.	Заместитель по ВР
Мигуля О.Н.	Социальный педагог
Козырева М.В.	Библиотекарь, педагог-организатор
Ильенко М.Г.	ПДО
Гайтота А.А.	ПДО
Голушко А.А.	Преподаватель-организатор ОБЖ
Погребнова Л.А.	Школьная медсестра (по согласованию)
Короп В.В.	Школьный участковый (по согласованию)

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 2

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Лагеря с дневным пребыванием

№ п/п	Образовательное учреждение	Название лагеря	Сроки работы лагеря (с ___ по ___)	Количество детей
1	МБОУ СОШ №4	«Казачата»	16.06-06.07	60
2	МБОУ СОШ №4	«Олимпиец»	04.08 - 24.08	50

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 3

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

**Лагерь труда и отдыха дневного пребывания
от 14 лет:**

	Место нахождения	Название лагеря	Сроки работы (с ___ по ___)	Количество Детей
с оплатой труда	МБОУ СОШ №4	«Родник»	16.06-06.07	20

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 5

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Многодневные экспедиции (от 4 дней) для детей от 12 лет:

№ п/п		Место нахождения	Сроки проведения	Количество Детей
Июнь				
1.	МБОУ СОШ № 4	п. Каменноостский – п. Возрождение (г. Геленджик)	18.06-23.06	5

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 6

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Многодневные походы (от 3 дней) для детей от 10 лет

Образовательное учреждение	Количество детей	Маршрут похода	Сроки похода
Июнь			
МБОУ СОШ №4	20	ст.Крыловская – база отдыха «Нептун»	11.06-13.06
МБОУ СОШ № 4	25	ст.Крыловская – база отдыха «Нептун»	27.06-29.06
МБОУ СОШ № 4	16	ст.Крыловская – база отдыха «Нептун»	21.06-23.06
	61		
Август			
МБОУ СОШ №4	20	Урочище Поднависла, г.Горячий Ключ	05.08-07.08

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 8

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Экскурсии за пределы Краснодарского края (по России):

Образовательное учреждение	Кол-во детей	Срок и выезда	Место пребывания	Цель выезда
МБОУ СОШ №4	35	21.06	г. Ростов-на-Дону	посещение цирка, зоопарка
МБОУ СОШ №4	35	11.06	г. Таганрог	по Чеховским местам
МБОУ СОШ №4	35	21.07	г. Ростов-на-Дону	Посещение цирка, зоопарка
МБОУ СОШ №4	35	23.07	г. Ростов-на-Дону	Посещение цирка, зоопарка
МБОУ СОШ № 4	35	22.08	г. Ростов-на-Дону	Посещение цирка, зоопарка

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 10

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Краткосрочные экспедиции (до 3 дней) для детей с 12 лет:

№ п/п	ОУ	Место нахождения	Сроки проведения	Количество Детей
Июль				
1.	МБОУ СОШ № 4	г. Горячий Ключ, урочище Поднависла	01.07-03.07	20

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 12

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Велосипедный туризм (с 12 лет):

Образовательное учреждение	Количество детей	Маршрут похода	Сроки похода
Июнь			
МБОУ СОШ №4	20	стадион ст. Крыловской	02.06
МБОУ СОШ №4	20	стадион ст. Крыловской	03.06

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 13

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Краткосрочные походы (до 2 дней):

Образовательное учреждение	Кол-во детей	Маршрут похода	Сроки похода
Июнь			
МБОУ СОШ №4	200	берег реки Челбасс (пляж ст. Крыловской)	26.05
МБОУ СОШ №4	60	берег реки Челбасс (пляж ст. Крыловской)	17.06
МБОУ СОШ № 4	20	ст. Крыловская – база отдыха «Нептун»	21 .08

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Однодневные экскурсии по краю:

Образовательное учреждение	Количество детей	Маршрут	Сроки
Июнь			
МБОУ СОШ №4	20	ст. Каневская	19.06
МБОУ СОШ №4	20	г. Ейск	27.06
Июль			
МБОУ СОШ №4	20	г. Ейск	10.07
МБОУ СОШ №4	20	Поле Казачьей славы ст. Кущевская	10.07
Август			
МБОУ СОШ № 4	20	г. Горячий ключ, Урочище Поднависла	05.08
МБОУ СОШ № 4	20	г. Горячий ключ, Урочище Поднависла	14.08

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Дневные тематические площадки:

№ п/п	Образовательное учреждение	Профиль площадки	Сроки работы	Время работы	Количество детей
Июнь					
1.	МБОУ СОШ №4	«Территория добра»	02.06-13.06	09.00-12.00	70
Июль					
1.	МБОУ СОШ №4	Творческая	21.07-01.08	09.00-12.00	45
Август					
1.	МБОУ СОШ №4	Эколого-биологическая	18.08-29.08	09.00-12.00	60

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 16

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Вечерние спортивные площадки:

№ п/п	Образовательное учреждение	Сроки работы	Время работы	Количество детей
1.	МБОУ СОШ №4	02.06-30.08	17.00-21.00	90

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 17

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Школьные библиотечные клубы:

Образовательное учреждение	Место проведения	Сроки проведения	Время работы	Количество детей
июнь				
МБОУ СОШ № 4	Школьная библиотека	16.06-20.06	09.00-10.00	50
июль				
МБОУ СОШ № 4	Школьная библиотека	07.07-11.07	09.00-10.00	20
август				
МБОУ СОШ № 4	Школьная библиотека	18.08-22.08	09.00-10.00	20

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 18

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Волонтерские отряды (от 12 лет):

Образовательное учреждение	Место проведения	Сроки проведения	Количество детей
ИЮНЬ			
МБОУ СОШ № 4	парк культуры и отдыха ст. Крыловской	16.06-20.06	50
ИЮЛЬ			
МБОУ СОШ № 4	парк культуры и отдыха ст. Крыловской	07.07-11.07	40
АВГУСТ			
МБОУ СОШ № 4	парк культуры и отдыха ст. Крыловской	18.08-22.08	40

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 19

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Слеты, форумы, конференции лидеров ученического самоуправления:

Образовательное учреждение	Место проведения	Сроки проведения	Количество детей
ИЮНЬ			
МБОУ СОШ №4	Сельский дом культуры	20.06	35
ИЮЛЬ			
МБОУ СОШ №4	СЦК ст.Крыловской	11.07	10

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 20

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Ремонтные бригады (с 14 лет):

	Место работы	Сроки работы	Время работы	Количество детей
ИЮНЬ				
без оплаты труда	МБОУ СОШ №4	01.06-15.06	09.00-11.00	15
ИЮЛЬ				
без оплаты труда	МБОУ СОШ №4	01.07-11.07	09.00-11.00	15
АВГУСТ				
без оплаты труда	МБОУ СОШ №4	25.08-31.08	09.00-11.00	15

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 21

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Краевая акция «Парки Кубани» (с 12 лет):

№ п/п	Образовательное учреждение	Место проведения	Сроки	Время работы	Кол-во детей
июнь					
6	МБОУ СОШ №4	парк культуры и отдыха ст. Крыловской	02.06-13.06	08.00-10.00	35
июль					
1.	МБОУ СОШ №4	парк культуры и отдыха ст. Крыловской	02.07-13.07	08.00-10.00	35
август					
5	МБОУ СОШ №4	парк культуры и отдыха ст. Крыловской	21.07-01.08	08.00-10.00	40

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Приложение № 23

к приказу МБОУ СОШ №4, от « _____ » _____ 2014, № _____

Школьные музейные клубы:

Образовательное учреждение	Место проведения	Сроки проведения	Время работы	Количество детей
июнь				
МБОУ СОШ № 4	Школьный музейный уголок	16.06-20.06	09.00-10.00	10
июль				
МБОУ СОШ № 4	Школьный музейный уголок	07.07-11.07	09.00-10.00	10
август				
МБОУ СОШ № 4	Школьный музейный уголок	18.08-22.08	09.00-10.00	10

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко

Школьные клубы ЮИД:

Образовательное учреждение	Место проведения	Сроки проведения	Время работы	Количество детей
ИЮНЬ				
МБОУ СОШ № 4	Приспособленные кабинеты	16.06-20.06	09.00-10.00	10
ИЮЛЬ				
МБОУ СОШ № 4	Приспособленные кабинеты	07.07-11.07	09.00-10.00	10
АВГУСТ				
МБОУ СОШ № 4	Приспособленные кабинеты	18.08-22.08	09.00-10.00	10

Директор МБОУ СОШ №4

О.Г. Науменко