



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МБОУ СОШ № 4 ИМ. Г. М. ДУБА СТ. КРЫЛОВСКОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(ППО МБОУ СОШ № 4 ИМ. Г, М, ДУБА СТ. КРЫЛОВСКОЙ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

Утвержден
решением профсоюзного комитета
от 09.01.2024, протокол №48

ПЛАН
профсоюзного комитета

МБОУ СОШ №4
на 2024 год



Цели и задачи первичной профсоюзной организации:

1. Реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников организации.
2. Координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации.
3. Профсоюзный контроль соблюдения в организации законодательства о труде и охраны труда.

4. Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

5. Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

6. Укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников.

7. Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

№ п/п	мероприятие	ответственные	срок
1.	Профсоюзные собрания		
1.1.	1. Об утверждении плана мероприятий тематического Года организационно-кадрового единства. 2. О выполнении коллективного договора за II полугодие 2023 года. (общее собрание работников образовательной организации) 3. О состоянии профсоюзного членства. 4. О подготовке и проведении отчетно-выборного собрания. 5. Об участии в XV краевого творческого конкурса «Учитель.Школа.Жизнь».	Председатель ППО руководитель	январь
1.2.	1. Об утверждении Публичного (открытого) отчета первичной профсоюзной организации. 2. Об участии в первомайской акции профсоюзов.	Председатель ППО	апрель
1.3.	1. О выполнении коллективного договора за I полугодие 2024 года. 2. О выполнении членами Профсоюза Правил внутреннего трудового распорядка.	Председатель ППО руководитель	июнь
1.4.	1. Об участии 15 октября 2024 года в очередной XXIII отчетно-выборной конференции районной организации Профсоюза. 2. Об итогах участия в Дне рождения Профсоюза 27 сентября 2024 года. 3. Об участии в акции профсоюзов 7 октября в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» 4. Об организации работы с молодыми специалистами.	Председатель ППО Профсоюзный актив руководитель	октябрь
1.5.	1. Итоги выполнения коллективного	Председатель	декабрь

	договора за 2024 год. 2. Об организации работы по охране труда. Принятие соглашения по охране труда на 2025 год.	ППО руководитель	
2.	Заседания профкома		
2.1.	1. О работе ПК по выполнению уставных требований Профсоюза. 2. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников. 3. О состоянии информационной работы в профсоюзной организации. Оформление профсоюзного уголка в соответствии с тематическим «Годом организационно-кадрового единства». 4. Об отчёте ревизионной комиссии. 5. Участие во Всероссийском профсоюзном диктанте «К отчетам и выборам готов!».	Председатель ППО члены ПК	январь
2.2.	1. О предварительном комплектовании на новый учебный год. 2. О состоянии профсоюзного членства за 2023 год. 3. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников. 4. Участие во всероссийском онлайн-семинаре «Профсоюзный компас».	Председатель ППО руководитель	февраль
Отчетно-выборное собрание (март-апрель)			
2.3.	1. О состоянии охраны труда в образовательной организации. 2. Отчёт о работе уполномоченного по охране труда. 3. О социальном паспорте образовательной организации. 4. Об оздоровлении членов Профсоюза и членов их семьи.	Председатель ППО	апрель
2.4.	1. О выполнении постановлений профсоюзного собрания, заседаний ПК. 2. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. 3. О проведении рейда кабинетов (групповых ячеек) с целью анализа состояния охраны труда (перед приемкой ОО).	Председатель ППО	июнь
2.5.	1. О подготовке образовательного учреждения к новому 2024-2025	Председатель ППО	август

	учебному году. 2. О состоянии делопроизводства в Профсоюзной организации и приведение его в надлежащий порядок.	руководитель	
2.6.	1. О вовлечении новых сотрудников ОО в ряды Общероссийского Профсоюза образования. 2. Об участии ПК в подготовке мероприятий по празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека. 3. Об организации работы администрации и профсоюзного комитета с ветеранами труда.	Председатель ППО члены ПК	сентябрь
2.7.	1. Об итогах участия в акции профсоюзов 7 октября 2024 года в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд». 2. О работе уполномоченного по охране труда образовательного учреждения.	Председатель ППО руководитель	октябрь
2.8.	1. О выполнении Соглашения по охране труда и подготовка нового Соглашения. 2. О приобретении Новогодних подарков. Об организации Новогодних утренников для детей членов Профсоюза. 3. О ходе аттестации педагогических кадров.	Председатель ППО члены ПК руководитель	ноябрь
2.9.	1. Мотивированное мнение ПК по предоставленному работодателем проекту графика отпусков до 15 декабря (ст. 123 ТК РФ). 2. Об утверждении годового статистического отчёта. 3. О проведении годовой сверки профсоюзных документов.	Председатель ППО руководитель	декабрь

Председатель первичной
профсоюзной организации



Н.П. Голайдо